

# Compte-rendu du Conseil d'école mardi 18 mars 2025

École élémentaire Édouard HERRIOT - Villeurbanne

Secrétaire de séance : M<sup>me</sup> CALMEJANE-GAUZINS, parent d'élève

## Participants :

**Équipe enseignante :** Véronique LAFONT, Mylène BOUCHARD, Léa PHILYS, Jocelyne BETRANCOURT, Cécile NORMAND-VALMONT, Nellie LERCH, Maxime CHAVE, Catherine FAVRO, Laurence DEPRUGNEY, Susana PRORIOL, Natacha GAS, Thierry JACQUET, Urial LANGLOIS, Julie BERNARD, Hugo MOTTIN, Camille HUMBERT, Annaëlle SCARPARI, professeur.e.s des écoles ; Jacques PERRENOT, directeur

**Excusées :** Pauline FLAUDER, Marion LE ROY, Nathalie BLOCH, en arrêt-maladie

**Mairie :** Nicolas DAIRON, responsable éducatif de proximité, Gaétan CONSTANT, conseiller municipal

**Excusé.e.s :** Carole OULGOUGE, coordinatrice périscolaire

**Représentants des parents :** Christelle CALMEJANE-GAUZINS, Maria-Soledad STOFFERIS, Rémi BULLION, Christian TOURVIEILLE.

**Excusé.e.s :** Marie PIÉGAY-BULLION, Marion OUTTERS, Aurélie VIOU, Laurianne LESENECHAL, Naïma MELLAL GASMI, Alice NAOURI, Aïda DJEMAÏ, Lauryle GUEKAM, Marion LAGAY, Micheline RAJON, Manon BOREL DE SOUZA, Marie CORONA, Céline GALANDIE, Mélanie FENOUILLET, Franck POULARD, Foued MEDJABRI, Rachid AL OWAIRDI, Cédric ROULET, parents d'élèves titulaires

## 1. Effectifs scolaires et projection sur 2025-2026

Peu d'évolution depuis le conseil d'école du premier trimestre :

- 6 radiations
- 2 admissions définitives

En fin d'année :

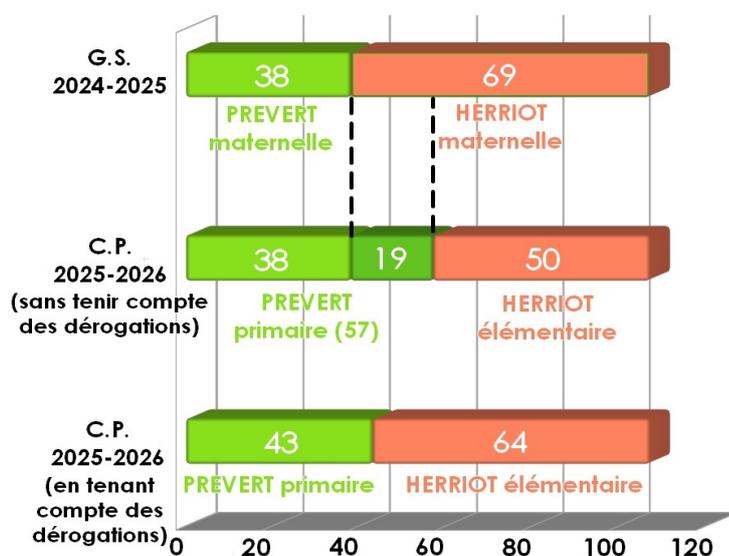
- 3 déménagements programmés

• départ de 10 élèves d'U.L.I.S., ce qui n'aura pas d'incidence sur les effectifs de l'école puisque ceux des deux dispositifs, bloqués à 16 élèves en tout, seront complétés par de nouvelles affectations décidées lors des commissions du mois de juin.

Concernant les inscriptions en vue de la rentrée 2025, l'enjeu majeur est celui de la transformation de la maternelle Prévert en une école primaire (maternelle + élémentaire).

107 CP fréquentent actuellement les maternelles HERRIOT et PRÉVERT. Jusqu'ici, tous les élèves de ces deux écoles allaient à l'école élémentaire Édouard HERRIOT. Cette année, non seulement les 38 GS de PRÉVERT sont censés y rester en C.P., mais 19 GS d'HERRIOT devraient les y rejoindre car ils relèvent du secteur : ils avaient été basculés sur HERRIOT lors de leur arrivée en PS, faute de place à PRÉVERT à cette époque.

Toutefois, par le jeu des dérogations (essentiellement pour rapprochement de fratries), la prévision s'établit actuellement à 43 CP à PRÉVERT et 64 à HERRIOT, ce qui devra encore être affiné au cours du printemps. En tout état de cause, il y aura une importante diminution des effectifs sur HERRIOT (pour rappel : 104 élèves de C.P. pour l'année scolaire en cours). Cela se répercutera progressivement sur les années à venir, mais les secteurs scolaires seront amenés à évoluer en fonction des capacités des deux écoles. Ils n'ont pas été modifiés cette année, en tous cas.



**Prévision 2025-2026** (rappel : 468 élèves à l'heure actuelle) :

Niveaux		CYCLE II			CYCLE III		Total	
		CP	CE1	CE2	CM1	CM2		
Effectifs constatés (au 21/06/2024)	Hors ULIS	104	89	86	96	77	452	468
	ULIS	1		1	4	10	16	
Montée pédagogique	Hors ULIS		104	89	86	96	375	381
	ULIS		1		1	4	6	
Entrées	Hors ULIS	64			1		65	75
	ULIS	4	4	2			10	
Sorties	Hors ULIS			1	2		3	3
	ULIS	0	0	0	0	0	0	
TOTAL	Hors ULIS	64	104	88	85	96	437	453
	ULIS	4	5	2	1	4	16	

Aucune fermeture de classe n'a été envisagée en février lors du Comité Social d'Administration Spécial Départemental (C.S.A. S.D.), en février. Si toutefois il devait en être autrement, aucun enseignant n'en subirait les conséquences, puisque deux membres de l'équipe actuelle sont à titre provisoire sur l'école et auraient de toutes manières

dû participer au mouvement ce printemps (M. CHAPON et M<sup>me</sup> BONNEAU)

## 2. Périscolaire : évolutions en cours et perspectives

- Effectifs du temps méridien et du soir quasiment inchangés.
- Légère baisse enregistrée pour le mercredi matin.
- Pour le périscolaire du soir : petit changement d'organisation opéré dans les groupes du soir avec le retour des enfants par classe et non par « heure de sortie » (mais pas de modification de la possibilité de changement 3 fois dans l'année entre les options : « sortie à 17 h 30 » ou « sortie à 18 h 00 »)
- Importante évolution de l'équipe d'animation depuis novembre (le trombinoscope n'a donc pas encore été mis à jour).
- Aide aux leçons : groupe très nombreux (pointé par les enseignants avec souvent 25 élèves pour un adulte), ce qui rend difficile un réel suivi de l'apprentissage d'une leçon par l'animateur.trice..
- Projets initiés par la cuisine centrale, qui se dérouleront tout au long de l'année (exemple de la semaine "Anti Gaspi" sur laquelle la participation des parents d'élèves est très appréciée). Prochaine action la semaine du 02/06 sur la découverte des fruits et légumes de saison..
- Nouveau partenariat avec l'association « Bio déchet » qui récupère les déchets de la cantine pour son compost.
- Mise en place de bacs en inox depuis le 10 mars pour limiter la consommation de plastique (les enfants se servent seuls l'entrée froide). Le plastique sera complètement banni de la cantine à partir de septembre 2025 (malgré un retour en arrière récent sur le plan législatif).

Un temps de concertation sur le périscolaire s'est déroulé le 19/03, réunissant une représentante des parents d'élèves (M<sup>me</sup> DJEMAÏ), la coordinatrice des activités péri-scolaires et le directeur.

## 3. Travaux réalisés et à mener, programmation 2025-2026

Le problème du code de la porte la plus proche de la rue Hippolyte Khan est soulevé : Les travaux échappent à l'information du R.E.D.P., en raison du changement d'organigramme et de la reconfiguration de l'équipe dans les services municipaux.

Un changement de code était traditionnellement effectué chaque année aux vacances de février. La mairie semble souhaiter ne plus avoir de code, mais seulement des badges.

M. DAIRON va envoyer une demande à M<sup>me</sup> RIVAT, nouvelle responsable des bâtiments scolaires) pour trouver une solution car les enseignants ne peuvent plus accéder à l'école autrement que par la porte principale avec leurs badges et sur des horaires définis (pas d'accès le soir ni le mercredi ni les week-ends, ni les vacances scolaires).

Armelle JOFFRE et Jacques PERRENOT rencontreront Mme RIVAT pour faire un point complet sur les bâtiments le jeudi 22/05 matin.

### **Travaux déjà votés :**

- Réfection des peintures du couloir 3<sup>ème</sup> étage EST : il sera nécessaire de prévoir une reprise complète (plâtrerie et encadrements des portes).
- Aménagement, création de placards à la place des niches porte-manteaux au niveau de la salle des maîtres

### Demandes de travaux supplémentaires :

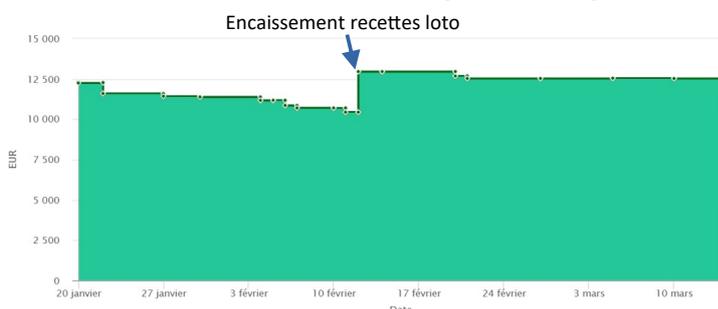
- **Prioritaire** - Amélioration de l'éclairage de la cour de récréation et de l'allée Nord le soir (demande des parents qui soulignent le problème de sécurité qui se pose lors des activités périscolaires du soir et de la récupération des élèves par les familles à l'issue de celles-ci)
- Pose de dispositifs pour pallier la surchauffe des classes de l'aile Est, en particulier au troisième étage (stores intérieurs, films anti U.V., autres ?)
- Pose de dispositifs pour ombrager la cour dans l'attente de la repousse du tilleul suite à l'arrachage du précédent.
- Réfection de la cour Ouest prévu semble-t-il en 2027, dans l'esprit de ce qui a été fait dans la cour Est en 2018 : sol plus clair, augmentation de la surface végétalisée et diminution de l'emprise du terrain de hand / foot.

## 4. Comptes de l'école :

### Trésorerie :



### Évolution du solde du compte de l'association scolaire du 20/01 au 14/03:



### Crédits libres :

#### Plan crédits libres 2024-2025

Rubriques	Date	Intitulés	N° facture	Montants	Totaux
Recettes		Solde crédits libres années antérieures		50,77 €	7 115,77 €
	15/11/24	Dotation crédits libres 2024-25 (dont 235,50 € / B.C.D.)		7 065,00 €	
<b>Dépenses :</b>					
1. Assurances	27/01/2025	Avis d'échéance contrat établissement M.A.E.	22	-173,12 €	-173,12 €
2. Photocopieurs (hors papier)	03/10/2024	Consommation copieur ES 4518 (forfait trimestriel)	10	-122,74 €	-474,58 €
	10/10/2024	Consommation copieur ES 3518 (forfait trimestriel)	12	-114,55 €	
	13/01/2025	Consommation copieur ES 4518 (forfait trimestriel)	19	-122,74 €	
	13/01/2025	Consommation copieur ES 3518 (forfait trimestriel)	20	-114,55 €	
3. Matériel audiovisuel et num.	05/09/2024	Adaptateur H.D.M.I. pour salle 207	4	-9,49 €	-9,49 €
4. B.C.D.	26/09/2024	Adhésion Incorruptibles + commande deux sélections d'ouvrages	8	-180,97 €	-256,57 €
	06/12/2024	Sélections d'ouvrages Incorruptibles C.E.1	16	-75,60 €	
5. Matériel pédagogique et sorties éducatives	29/08/2024	Piles boutons pour chronomètres	2	-17,50 €	-528,35 €
	26/09/2024	Avance fichiers maths / C.P. 207 (création de classe non officialisée en juin)	6	-162,80 €	
	26/09/2024	Avance fichiers maths et français / C.E.1 112 (commande « disparue » en juin)	7	-154,16 €	
	13/12/2024	Commande Decathlon / récréations : cerceaux, cordes...	18	-145,10 €	
	13/03/2025	Plants et graines pour projet jardin	24	-48,79 €	
6. Compléments de fournitures (papier...)	29/08/2024	Pochettes plastification A4	1	-23,98 €	-1 569,14 €
	30/09/2024	Pochettes plastification A4 et A3 + papeterie bureau direction	9	-55,96 €	
	28/11/2024	Cisaille – Massicot Dahle (Pro-cisailles)	14	-253,20 €	
	29/11/2024	Cartouches toner couleur imprimante salle des maîtres	15	-91,99 €	
	10/12/2024	Papier repro A4 et A3 Welcome Office	17	-1 097,04 €	
	27/01/2025	Pochettes plastification A4 et A3 + papeterie bureau direction	23	-46,97 €	
7. Divers (frais de poste, de tenue de compte bancaire, ...)	29/08/2024	Glaçons réutilisables pour poches hématomes	3	-9,40 €	-192,41 €
	25/09/2024	Caisse rangement et papeterie / élections représentants parents d'élèves	5	-70,49 €	
		Complément enveloppes / élections représentants parents d'élèves	11	-43,98 €	
	14/11/2024	Apéritif conseil d'école n° 1	13	-46,56 €	
	20/01/2025	Affranchissements	21	-21,98 €	
<b>Total dépenses</b>				<b>-2 918,02 €</b>	
<b>Solde annuel</b>				<b>4 146,98 €</b>	
<b>Solde global</b>				<b>4 197,75 €</b>	

Si un solde suffisant semble se dessiner en fin d'année, il permettra probablement un nouveau renouvellement du matériel d'E.P.S.

La repro (papier et copies) représente toujours une part importante des dépenses de fonctionnement (1 571,62 € à la date du conseil, sur les 2 918,02 € dépensés)

## Sorties et spectacles :

### Bilan « Sorties, spectacles » 2024-2025

Date	Intitulé	Classe(s) concernée(s)	N° facture	Montants	
				Crédit	Débit
02/09/23	Solde 2022-2023 et années antérieures			0,00 €	
01/10/24	Remise chèques participations familles			1 985,00 €	
09/10/24	Remise chèques et espèces participations familles			770,00 €	
18/10/24	Remise chèques et espèces participations familles			2 992,00 €	
21/10/24	Remise chèques et espèces participations familles			771,00 €	
12/02/25	Remise chèque participation famille			20,00 €	
27/11/24	Remise espèces participations familles			68,00 €	
26/09/24	Visites Musée des Beaux-Arts	C.P.105	1		-30,00 €
03/10/24		C.E.2 204	2		-30,00 €
27/09/24	Séance cinéma ZOLA « We have a dream »	C.M.1 302	3		-81,00 €
04/10/24	Séances cinéma ZOLA « L'enfant qui voulait être un ours »	C.E.1 213	4		-66,00 €
07/10/24		C.P. 105 et 115	5		-126,00 €
07/11/24	Spectacle M.J.C. « Les trois petits vieux... »	C.E.2/C.M.1 307, C.M.2 306 et C.M.1 206	6		-292,00 €
14/11/24	Visites Musée des Beaux-Arts	C.E.1 213	7		-30,00 €
15/11/24		C.E.2 212	8		-30,00 €
21/11/24	Séances cinéma ZOLA « L'île de Black Mor »	C.M.1 302	9		-84,00 €
22/11/24		C.M.1 303	10		-72,00 €
05/12/24	Séance cinéma ZOLA « Ernest et Célestine »	C.P. 207	11		-63,00 €
03/12/24	Spectacle T.N.P. « La méthode du Dr SPONGIAK »	C.E.1 205	12		-115,00 €
09/12/24	Visite Musée des Beaux-Arts	C.E.1 205	13		-30,00 €
08/11/24	Séance cinéma ZOLA « Deviens jury du festival »	C.E.1 112	14		-66,00 €
19/12/24	Visite Musée des Beaux-Arts	C.E.1 112	15		-30,00 €
19/12/24	Spectacle Espace Tonkin « La Déferle »	C.M.2 306	16		-112,00 €
09/01/25	Séances cinéma ZOLA « Sauvages »	C.E.2 212	17		-75,00 €
10/01/25		C.E.1 113	19		-69,00 €
13/01/25		C.E.2 204 et C.E.1 213	18		-138,00 €
13/01/25	Visite Musée des Beaux-Arts	C.E.2-C.M.1 307	20		-30,00 €
14/01/25	Séances cinéma ZOLA « Sauvages »	C.E.2-C.M.1 307	21		-63,00 €
16/01/25		C.E.2 211, C.P. 114, U.P.E.2A.	22		-147,00 €
17/01/25		C.M.1 206	23		-78,00 €
20/01/25	Séance cinéma ZOLA « Chantons sous la pluie »	C.M.2 304	24		-75,00 €
23/01/25	Visite Musée des Beaux-Arts	C.P. 207	25		-30,00 €
27/01/25	Séances cinéma ZOLA « Chantons sous la pluie »	C.M.2 306	26		-66,00 €
31/01/25		C.M.1 302	27		-81,00 €
03/02/25	Séances cinéma ZOLA « Microcosmos, le peuple de l'herbe »	C.M.2 304	28		-75,00 €
06/02/25		C.M.2 305 et 306	29		-144,00 €
07/02/25		C.E. 112 et 205, C.M.1 303	30		-195,00 €
30/01/25	Visite Musée des Beaux-Arts	C.M.1 206	31		-45,00 €
21/01/25	Spectacle M.J.C. « La fabrique de nuages »	C.P. 105, C.E2 211 et 212	32		-276,00 €
11/03/25	Séances cinéma ZOLA « Mon ami robot »	C.E.2 -C.M.1 307 et C.P. 115	33		-129,00 €
13/03/25		C.M.1 206 et C.P. 207	34		-141,00 €
14/03/25	Visite et atelier Musée de l'imprimerie	C.E.2 212	35		-135,00 €
14/03/25	Visite Institut Lumière	C.M.2 304 et 305	36		-384,00 €
17/03/25	Visite Institut Art Contemporain	C.E.1 213	37		-22,00 €
<b>Totaux</b>				<b>6 606,00 €</b>	<b>-3 655,00 €</b>
<b>Solde total</b>				<b>2 951,00 €</b>	

Une bonne moitié du budget est dépensée mais des sorties plus coûteuses interviendront en fin d'année. Comme l'année dernière, si les dépenses excèdent les participations des familles, l'école prendra le solde en charge, que ce soit sur les crédits libres (cf. ci-dessus) ou sur les bénéfices du loto.

LOTO 2025 : Solde de 2027,74€ (contre 2 511,48 € l'an dernier mais la jauge des participants avait été abaissée, passant de 400 à 300 personnes).

### Bilan financier loto 06/02/2025

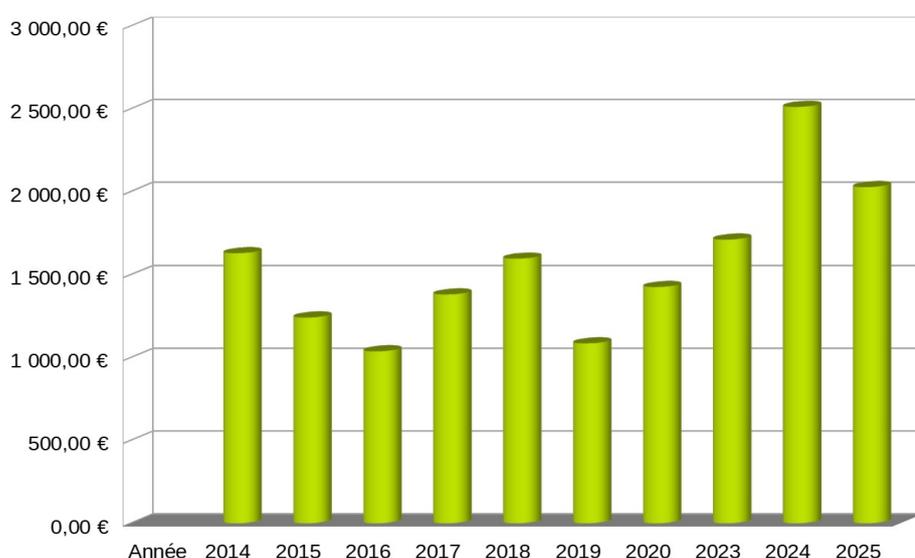
	Recettes	Dépenses
Recette soirée (vente cartons & buvette / snack – fonds de caisses)	1 592,00 €	
Pré-vente cartons	1 129,00 €	
Courses Carrefour Villeurbanne		-241,27 €
Pain (Boulangerie Chadli)		-42,00 €
Achats gros lot (vélo Intersport)		-209,99 €
Achats gros lots (cartes cadeaux « Illicado »)		-200,00 €
Totaux	2 721,00 €	-693,26 €
<b>Solde</b>	<b>2 027,74 €</b>	

Pour mémoire :

### Bilan financier loto 06/02/2024

	Recettes	Dépenses
Recette soirée (vente cartons & buvette / snack – fonds de caisses)	2 155,00 €	
Pré-vente cartons	1 178,00 €	
Courses Carrefour Villeurbanne		-313,54 €
Pain (Boulangerie Chadli)		-60,00 €
Complément courses (gobelets jetables)		-17,99 €
Achats gros lots (vélo Intersport + Bons cadeaux Destination Gratte-Ciel + Carte « Illicado »)		-429,99 €
Totaux	3 333,00 €	-821,52 €
<b>Solde</b>	<b>2 511,48 €</b>	

### Évolution des bénéfices / loto de 2014 à 2025



## 5. Actions et projets pédagogiques en cours et à venir

- « Apprivoiser les écrans » : en cours, du 17 mars (sensibilisation) au 04/04 (défi)
- Classes de découverte : 8 classes partent à l'éco-centre de Chamagnieu : en avril (en deux fois : 1 C.P. + 1 C.M.1 ; 1 C.E.2 – C.M.1 + 1 C.M.1), quatre en juin (3 C.M.2 + 1 C.E.1), suite au report du séjour prévu en novembre pour cause de tempête.
- « Faites de la propreté » du 22 au 27/05 : 16 classes inscrites
- « Classes sciences » (tous les C.E.2) : viennent de se dérouler. Très bon retour en termes d'adaptation des activités et de compétences des intervenants.
- « L'homme, les robots et le numérique » (2 C.M.2) : à venir
- Fête du livre jeunesse (1 C.M.1, 2 C.E.2, 1 C.E.1)
- Renouvellement labellisation E.3D :
  - × Objectifs visés :
  - approfondir les connaissances liées aux milieux naturels pour mieux les préserver,
  - éduquer à la préservation de son environnement immédiat (notamment propreté des locaux et de la ville),
  - éduquer à la lutte contre le gaspillage en associant l'équipe périscolaire et l'équipe d'entretien.
- × Principales actions entreprises et à poursuivre :
- « trousse verte »
- jardin pédagogique de l'école (depuis la réhabilitation de la cour Est en 2019)

- entretien du composteur
- participation de nombreuses classes à la semaine « faites de la propreté » (cf. ci-dessus)
- éducation au tri et au recyclage à tous les niveaux
- plantation d'arbres (notamment à travers les ateliers « Arboressences »)
- poursuite de l'utilisation exclusive de piles rechargeables
- visites « nature »
- randonnées « nature » dans l'agglomération (Monts d'Or, vallée du Garon, etc.)
- projets d'actions liés à l'éducation au développement durable
- engagement de plusieurs classes dans les dispositifs « classe dehors »
- classes de découverte pour de nombreuses classes (cf. ci-dessus)
- sensibilisation de l'équipe à la gestion du papier à travers des points réguliers sur la consommation « repro » par classe.
- recyclage des cartouches d'encre (avec l'association L.V.L.) et des bouchons en plastique, implication des familles des élèves dans la démarche.
- programmation de spectacles en lien avec la préservation de l'environnement

## 6. Moyens humains

### Aides humaines, accueil des enfants en situation de handicap

Rappel : 10 élèves avec notification pour un I.M.E. (Institut Médico-Educatif) sont scolarisés à HERRIOT. Cet état de fait génère un volume d'heures d'aide humaine individuelle très important.

Une A.E.S.H. en congé long a repris son poste au retour des vacances d'hiver. Une nouvelle A.E.S.H. (Deniz SOYLEYEN) a été recrutée et travaille à mi-temps sur l'école PRÉVERT, à mi-temps à HERRIOT.

L'équipe des A.E.S.H. compte désormais 18 personnes, pour 17,5 postes par conséquent.

En élémentaire, sur les 426 heures notifiées :

- 298 sont "individualisées"
- 40 sont "mutualisées" (8 élèves x 5)
- 88 correspondent aux A.E.S.H.-co et aux renforts

Sur ces 426 heures,

- 396 sont effectuées, sans prendre en compte un congé de maternité non remplacé, celui de Claudia DI PAOLO, que nous aurons le plaisir de retrouver au retour des vacances de printemps.

### Conditions de remplacement des enseignants

Entre les vacances de Noël et le conseil d'école, pour 34 journées de classe, on a relevé :

- 56,5 journées d'absence d'enseignant.e.s pour 714 possibles, soit 7,9 % d'absentéisme et, en termes de suppléances :
- 15 journées où des remplaçant.e.s ont été présents, soit 26,5 % de taux de remplacement.

A noter également :

- le non-remplacement de la psychologue scolaire durant son absence,
- le non-remplacement des A.E.S.H. lorsqu'elles ou ils sont absent.e.s.

Une attention particulière est à porter sur le remplacement de M<sup>me</sup> LEROY en U.L.I.S. qui est absente depuis le 04/02/2025 suite à un accident du travail et le sera probablement jusqu'aux vacances de printemps.

L'A.P.E. envisage une diffusion de l'application « ouyapacours » auprès des parents.

### Moyens R.A.S.E.D.

Un R.A.S.E.D. compte théoriquement un.e. psychologue scolaire et deux enseignant.e.s spécialisé.e.s (aides à dominante relationnelle - postes "G" - et aides à dominante pédagogique - postes "E")

L'école Édouard HERRIOT fait partie de l'antenne "Jouvet" qui n'est pas dotée d'un.e. enseignante "G". L'enseignante "E" (M<sup>me</sup> DELATTRE) est présente sur le groupe scolaire à mi-temps.

Au regard du nombre d'élèves de cette antenne et de la répartition inégale de la difficulté scolaire, il semblerait qu'un redéploiement des moyens R.A.S.E.D. pourrait légitimement être demandé.

### **Personnels municipaux**

Lydie SANZ, coordinatrice culturelle, a démissionné pour un poste dans une médiathèque de Saint-Priest. Le recrutement de son (sa) remplaçant.e. est en cours mais prend davantage de temps que prévu. L'équipe enseignante déplore la fermeture du "Prêt aux Collectivités" (P.A.C.)

Les livres qui faisaient partie du fonds du P.A.C. vont être répartis dans les B.C.D. des écoles de la ville.

## **7. Santé et solidarité**

### **Interventions infirmière scolaire à destination des parents**

Les parents élus expriment un souhait marqué pour que des actions de prévention à destination des parents soient menées, sur le modèle de ce qui a été fait en maternelle : sensibilisation aux dangers des écrans, hygiène bucco-dentaire, composition du goûter...

### **Problématique des goûters sur temps scolaire**

Certains goûters d'anniversaire se sont traduits par la distribution d'aliments à l'apport nutritionnel contestable (*a minima*), tels que bonbons et chips, offerts par les familles : il est difficile pour les enseignants de refuser des denrées alimentaires apportées par des parents. Néanmoins, il pourrait sans doute être demandé aux parents (par exemple en réunion de classe de début d'année), de privilégier des nourritures saines, de limiter les bonbons, de proscrire les chips...

### **Actions de solidarité**

Aide aux familles en difficulté : la fin de la mise à l'abri de la famille sans toit, prévue pour la fin de la trêve hivernale, a finalement été reportée aux vacances de printemps, après une réunion le mardi 25/03 à laquelle ont participé M. PELCÉ, élu en charge du sans abris, M<sup>me</sup> SCARPARI (enseignante U.P.E.2A.), M. BULLION (A.P.E.), M<sup>me</sup> HUCHARD (Association Jamais Sans Toit) et M. PERRENOT (directeur).

Cette décision sera prochainement annoncée à la famille par le directeur.

## **8. Événements de fin d'année**

- Carnaval : 27/03/2025
- Vente de gâteaux par les parents : vendredi 11/04/2025
- Soirée jeux : vendredi 16/05/2025
- Spectacle de fin d'année le 03/06/2025 (classes et mode d'organisation à déterminer – deux sessions successives, comme en 2024 – ?)
- Café parents le vendredi 13/06/2025
- Fête d'école et pique-nique commun le 1<sup>er</sup>/07/2025

Le conseil est clôturé à 20 : 05 et prolongé par un apéritif.